

## چهارمین جلسه شورای نشریات دانشگاه سال ۱۴۰۱

سالن میهن

زمان: سه شنبه ۱۴۰۱/۳۰ ساعت: ۱۲:۰۰-۱۰:۳۰

**اعضاي حاضر:** آقایان دکتر سعدالدین - دکتر احسانی - دکتر رشیدی - دکتر خیاطیان - دکتر جزایری - دکتر معرفت - دکتر خادمی - مهندس بیدی  
**اعضاي غایب:** آقای دکتر اسحاقی

## خلاصه مذاکرات و مصوبات

جلسه با نام و یاد خدا آغاز شد و موارد زیر مورد بررسی قرار گرفت.

- در خصوص بحث مشابهت یابی تصویب گردید که همه مقالات پذیرفته شده در مجلات فارسی زبان بعد از پذیرش و پیش از انتشار در سمیم نور مشابهت یابی شوند و با توجه به اینکه سامانه سمیم نور توسط حوزه معاونت پژوهش و از طریق کتابخانه مرکزی دانشگاه برای مشابهت یابی تأمین شده و در اختیار همکاران قرار دارد، هزینه‌های مشابهت یابی مذکور از طریق حوزه معاونت تأمین شده است. همچنین مصوب شد در مجموع تا سی درصد (٪۳۰) و از هر منبع استفاده در متن مقاله حداکثر تا پنج درصد (٪۵) تشابه مورد پذیرش نشریات واقع گردد.

- مقرر گردید که برای اعلام وصول سریع تر و کاهش هزینه ی چاپ و ارسال نشریات به وزارت ارشاد نیز مجوز مجلاتی که چاپی می‌باشند به الکترونیک-غیربرخط تغییر کند و برای آرشیو خود مجلات چاپ در حداقل تعداد صورت پذیرد. همچنین مسئولیت تغییر مجوزها و اعلام وصول نشریات به عهده‌ی آقای مهندس شجاعی واگذار گردد.
- در خصوص سایت اداره انتشارات از طرف جناب آقای دکتر معرفت قول مساعدت داده شد و قرار بر این شد تا یک سایت جهت استفاده مجزا در اختیار اداره نشریات قرار داده شود و بابت هماهنگی‌های لازم مقرر گردید تا جلسه‌ای میان کارشناسان اداره نشریات و مدیریت فناوری و اطلاعات دانشگاه برگزار گردد. همچنین دکتر معرفت در ادامه فرمودند در صورت امکان سایت فروش کتاب هم باید پویاتر و اصلاح شود.

- در مورد برنامه Latex مقرر گردید تا بررسی بیشتری صورت پذیرد و مزايا و معایب آن به طور کامل سنجیده شود و موکول گردید به جلسه بعدی نشریات تا در این زمینه تصمیم گیری شود.

- در خصوص یکسان سازی فرمت صفحه آرایی مجلات موافقت همگی اعضاء گرفته شد با توجه به این نکته که از یک فرمت ایده آل و نزدیک به نشریات معتبر بین المللی استفاده گردد.

- مقرر گردید سیستم پیامک اطلاع رسانی برای ارکان نشریات فعال شود. همچنین یک گروه واتساپی برای کارشناسان ایجاد گردد.

- از مجلات گزارشی از کارگاه نمایه سازی و استانداردسازی خواسته شود در همین خصوص نامه‌ای تهیه گردد و در آن لینک کارگاه و چک لیست برای نشریات ارسال گردد.

- مقرر گردید پرداخت های مالی مربوط به ارکان و داوران نشریات به محض انجام اطلاع رسانی شود.

- از جلسات بعدی به نوبت از سردبیران به خصوص در ابتدا مجلات تازه تأسیس دعوت صورت پذیرد تا گزارشی از فعالیت‌های خود بدهند.